



Secretaría de Educación  
Municipal de Yumbo

**FORMATO DE RENDICION DE CUENTAS DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS**  
SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL DE YUMBO.

**INFORMACION GENERAL DEL ESTABLECIMIENTO**

Codigo Dane EE	Nombre del Establecimiento Educativo	Nombre Sede Principal
176892000213	INSTITUCIÓN EDUCATIVA POLICARPA SALAVARRIETA	POLICARPA SALAVARRIETA
Municipio	Localización	Modalidad
YUMBO	VALLE	FORMAL

**DATOS DEL RECTOR (A) DIRECTORA (A) RURAL**

Nombre	Documento de Identidad	Teléfonos	Correo Electronico
GIOVANNA PEÑA MILLAN	31.958.248	3218662717	<a href="mailto:policarpayumbo@gmail.com">policarpayumbo@gmail.com</a>

**GESTIÓN DIRECTIVA**

(Aborde en este espacio las gestiones que como Rector o Director del E.E. a realizado para el buen funcionamiento de su I.E Eje: gestiones para conseguir convenios, mejorar la planta fisica, Tramites efectuados ante las diferentes entidades para conseguir implementos tales como Computadores, libros, implemetos para laboratorios de Quimica y fisica, insumos agricolas etc etc.)

Criterio	Realizo este tipo de gestión	Que se logró?	Como se logró?
Adelanto gestiones para la consecución de Computadores, libros, implemetos para laboratorios de Quimica y fisica, insumos agricolas etc etc.	SI	Consecución de libros de planeación por áreas, textos de lectura, diccionarios y equipos para laboratorio.	Participando en proyectos de Investigación promovidos por la SEMY
Adelanto gestiones para la suscripción de convenio interinstitucional	SI	se lo logro convenio institucional con programa ondas y Colegio Jefferson	presentando la nueva propuesta a la universidad del Valle y Participando en los encuentros interdisciplinarios con el Colegio Jefferson
Adelanto gestiones para mejorarmientos en la planta fisica de su Establecimiento Educativo	SI	Inclusión en obras de inversión de infraestructura de la SEMY	Con la presentación de necesidades y el apoyo de las juntas de accion comunal con mano de obra para reparaciones locativas.

**GESTIÓN ACADÉMICA**

(Aborde en este espacio las gestiones que como Rector o Director del E.E. a realizado para mejorar la parte academica de su I.E jornadas de estudios, computador por estudiantes, % de estudiantes con acceso a internet, sistema institucional de evaluación.

1. Apoyo para desarrollo de proyectos productivos

2. Revision e implementacion de politicas para MIPG

3. Motivación y participacion de la feria de ciencia y tecnologia de la universidad del valle

**Matricula**

Preescolar	Primaria	Secundaria	Media	Jovenes y Adultos	Total Matricula	Comportamiento Actual	% Según comportamiento
42	185	160	58	27	472	Aumento	1%
Criterio			Realizo este tipo de gestión	Que se logró?	Como se logró?		
El Establecimiento Educativo implementa alguna estrategias de permanencia?			SI	Sostener la matricula e incrementarla levemente	Adelantando espacios de convencimiento para evitar la deserción. Sustituyendo cada estudiante retirado por cambio de domicilio u otras razones.		

**Resultados Pruebas Saber 11**

2016	2017	2018	2019	
B	B	B	B	
Criterio		Realizo este tipo de gestión	Que se logró?	Como se logró?
Adelanta estrategias para el mejoramiento de los resultados de las pruebas SABER 11 en su Establecimiento Educativo?		SI	Mejorarlos resultados en el ISCE 2018 para Basica Secundaria y Media	Participando de las estrategias PTA , uso de plataformas virtuales y trabajo en comunidades de aprendizaje de los docentes

**Docentes por Área de Desempeño**

Areas de Apoyo para Educación Especial	Media Tecnica	Ciencias Naturales Fisica	Ciencias Naturales Quimica	Ciencias Naturales y Edu. Ambiental	
1	2	0	1	1	
Ciencias Sociales	Educ. Artística - Artes Plásticas	Educ. Artística - Danzas	Educ. Artística - Musica	Educ. Etica y en Valores	
1	0	0	0	0	
Educ. Fisica, Recreacion y Deporte	Educ. Religiosa	Filosofia	Humanidades y Lengua Castellana	Idioma Extranjero Frances	
1	0	1	1	0	
Idioma Extranjero Ingles	Matematicas	Preescolar	Primaria	Tecnologia de Informatica	Total Planta Docente
2	2	1	11	1	26

**Personal Administrativo**

Auxiliar Administrativo	Celador	Profesional Universitario	
1	1	0	
Auxiliar de Salud	Conductor Mecanico	Técnico Operativo	
0	0		
Auxiliar de Servicios Generales	Operario	Secretario	Total Planta Administrativos
1	0	1	4

**GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

(Aborde en esta gestión los siguientes temas: PEI, gobierno escolar, manual de convivencia, población vulnerable, contratos de arrendamiento, alianzas y convenios)

El Proyecto Educativo Institucional se encuentra actualizado en cada una de las áreas de gestión.  
 El Plan de Mejoramiento Institucional se definió para la vigencia 2017-2020, de acuerdo a los resultados de la autoevaluación Institucional y la planeación estratégica.  
 El Manual de Convivencia se entregó uno por estudiantes y se realizó el proceso de socialización con estudiantes y padres de familia.  
 Inicio de la implementación de la política Institucional para la atención a la población vulnerable, activación de rutas para la garantía y protección de los derechos humanos y uso de protocolo.

<b>Criterio</b>	<b>Realizo este tipo de gestión</b>	<b>Que se logró?</b>	<b>Como se logró?</b>
El Establecimiento Educativo cuenta con manual de convivencia escolar?	<b>SI</b>	Incluir las rutas de atención y hacer uso de ellas	A través de jornadas de trabajo con la participación de todos los actores educativos, con el apoyo y aval del Consejo Directivo. Divulgación a toda la comunidad educativa para apropiación del mismo.
El Establecimiento Educativo cuenta con gobierno escolar?	<b>SI</b>	La conformación del Gobierno Escolar para la vigencia y capacitación de todos los órganos de representación Institucional.	Mediante la convocatoria a cada estamento en los términos y condiciones fijados por la norma y a través de jornadas de capacitación con los miembros de cada órgano colegiado.
El Establecimiento Educativo tiene contrato de arrendamiento o concesión?	<b>NO</b>		
El Establecimiento Educativo tiene Alianzas y/o Convenios?	<b>SI</b>	Alianzas con el Instituto Municipal de Cultura : 1. Monitor de Danza. 2. Monitor en el área de danza folklórica colombiana. 3. Dapa Viva. 4. Imderty. 5. Convenio con el Instituto para el Deporte y la Recreación en el Municipio de Yumbo (IMDERTY), para los monitores en el área de educación física en primaria. 6. convenio con la fundación católica caja del amor.	1. Brindando la disponibilidad en la Institución para recibir el programa, ofrecer los espacios y acompañar el proceso como tal. 2. Generando ambientes de apertura para recibir el programa. Mediante solicitud del colectivo docente y de los maestros del área en propiedad.

**GESTIÓN FINANCIERA**

(Aborde en este espacio la información de los fondos de servicios Educativos e ingresos por otros conceptos )

Criterio	Artículo	Concepto	Valor
1. Ingresos	<b>1.1</b>	<b>INGRESOS OPERACIONALES</b>	<b>\$ 1.947.000</b>
	<b>1,1,2,1</b>	<b>NO TRIBUTARIOS</b>	<b>\$ 300.000</b>
	1,1,2,1-1	Certificación y constancias Ex alumnos	\$ 300.000
	1.1.1.2	Calificaciones Ex alumnos	
	1.1.1.3	Otros Cobros Ex alumnos	
	<b>1,1,2-2</b>	<b>OTROS INGRESOS NO TRIBUTARIOS</b>	<b>\$ 0</b>
	1.1.2.1	Venta de Productos	\$ 0
	<b>1.1.3</b>	<b>INGRESOS POR EXPLOTACIÓN DE BIENES</b>	<b>\$ 1.647.000</b>
	1.1.3.1	concesion tiendaescolar	\$ 0
	1.1.3.2	Otros Ingresos proyectos productivos	\$ 1.647.000
	<b>2</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>\$ 38.553.404</b>
	<b>2.1</b>	<b>TRANSFERENCIAS NACIONALES</b>	<b>\$ 38.553.404</b>
	<b>2.2</b>	<b>TRANSFERENCIAS DEPARTAMENTALES</b>	<b>\$ 0</b>
	<b>2.3</b>	<b>TRANSFERENCIAS MUNICIPALES</b>	<b>\$ 0</b>
	<b>3</b>	<b>RECURSOS DE CAPITAL</b>	<b>\$ 7.368.891</b>
	3.1	Recursos del Balance	\$ 7.207.113
	3.1.1	Excedentes Financieros	\$ 0
	3.1.2	Excedentes Financieros Convenios	\$ 0
	3.2	Rendimientos Financieros	\$ 161.778
	3.2.1	Rendimientos Operaciones Financieras	\$ 0
	3.2.2	Rendimientos Operaciones Financieras - Otros	\$ 0
	3.3	Donaciones	\$ 0
	3.4	Otros	\$ 0
		<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>\$ 47.869.295</b>

criterio	Artículo	Concepto	Valor	
2. Egresos	2.1	<b>FUNCIONAMIENTO</b>	<b>\$ 36.941.108</b>	
	2.1.1	<b>GASTOS DE PERSONAL</b>	<b>\$ 13.400.000</b>	
	2.1.1.1	<b>SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS</b>	<b>\$ 13.400.000</b>	
	2.1.1.1.1	Jornales	\$ 0	
	2.1.1.1.2	Honorarios	\$ 7.500.000	
	2.1.1.1.3	Remuneración por servicios técnicos profesionales	\$ 5.900.000	
	2.1.1.1.4	Horas cátedra para ciclo complementario en Escuelas Normales Superiores	\$ 0	
	2.1.2	<b>GASTOS GENERALES</b>	<b>\$ 23.541.108</b>	
	2.1.2.1	<b>ADQUISICION DE BIENES</b>	<b>\$ 11.095.866</b>	
	2.1.2.1.1	Compra de Equipos	\$ 1.999.996	
	2.1.2.1.2	Materiales y Suministros	\$ 9.095.870	
	2.1.2.1.3	Materia Didactico	\$ 0	
	2.1.2.1.4	Dotación Institucional de Infraestructura Educativa		
	2.1.2.1.5	Dotación Institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje		
	2.1.2.2	<b>ADQUISICION DE SERVICIOS</b>	<b>\$ 12.445.242</b>	
	2.1.2.2.1	Servicios publicos	\$ 449.259	
	2.1.2.2.2	Mantenimiento de Infraestructura Educativa	\$ 0	
	2.1.2.2.3	Mantenimiento de maquinaria y equipo	\$ 9.000.000	
	2.1.2.2.5	Impresos y Publicaciones	\$ 712.215	
	2.1.2.2.6	Comunicaciones y Transporte	\$ 0	
	2,1,2,2-7	Seguros y pólizas	\$ 0	
	2.1.2.2.8	Comisiones bancarias	\$ 555.768	
	2.1.2.2.10	Participación en Actividades Deportivas, Científicas y Culturales	\$ 1.500.000	
	2.1.2.2.9	Acciones de Mejoramiento a la Gestión Escolar y Académica	\$ 228.000	
	2.1.2.3	<b>OTROS GASTOS GENERALES</b>	<b>\$ 0</b>	
	2.1.2.3.1	Comisiones y Gastos Bancarios		
	2.1.2.3.2	Impuestos, tasas y multas	\$ 0	
		<b>3 INVERSIÓN</b>	<b>\$ 0</b>	
		3.1	Proyecto Democracia y Catedra de Paz	\$ 0
		3.2	Proyecto estilos de vida saludable	\$ 0
		3.3	Proyecto calidad y eficiencia	\$ 0
		3.4	Proyecto Ambiental	\$ 0
		3.5	Proyecto Aprovechamiento de tiempo libre	\$ 0
	3.6	Proyecto movilidad y prevención del riesgo	\$ 0	
	3.7	Proyecto emprendimiento	\$ 0	
	<b>TOTAL EGRESOS</b>		<b>\$ 36.941.108</b>	

**GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA**

Nombre del Proyecto	Fuente de Recursos	Alcance	Estado	Cuantía

**GESTIÓN COMUNITARIO**

(Aborde en esta gestión los siguientes temas: proyectos sociales y comunitarios, asociación de padres de familia, escuela de padres)

Criterio	Realizo este tipo de gestión	Que se logró?	Como se logró?
Adelantó gestiones para la implementación de Proyectos sociales y comunitarios en su Establecimiento Educativo?	SI	1. Talleres, convivencias y orientación para los estudiantes y padres de familia en los temas de educación para la sexualidad, prevención del abuso sexual y del consumo de sustancias psicoactivas y en derechos humanos.	1. A través del acompañamiento de la Secretaría de Salud con un Psicólogo. 2. Acompañamiento de un Psicólogo caja del amor. 3. Mediante talleres a padres de familia y/o cuidadores para la orientación en la formación de los niños, prevención de abuso en menores acompañamiento caja del amor
Conformación concejo de padres	SI	Participación y compromiso del concejo de padres.	Asambleas para la conformación y reuniones para legalización y programación de actividades. Intereses y necesidades del diario vivir e institucionales.
En su Establecimiento Educativo esta conformada y en funcionamiento la escuela de padres?	SI	Se redefinió el proyecto para escuela de familia haciéndola atractiva para lograr una mayor participación.	Con la participación de los estamentos de la comunidad, apoyo del orientadora escolar fundacion caja del amor