



MUNICIPIO DE YUMBO VALLE
INSTITUCION EDUCATIVA POLICARPA SALAVARRIETA

ESTUDIOS PREVIOS PROCESO- RESO-008-2023

Código: GAF-FOR-03

Versión: 0

Fecha de Actualización: 16-07-2022

De conformidad con lo contemplado en la Ley 715 de 2001 en especial el artículo 13 y siguientes y las disposiciones contempladas en el Manual de contratación, expedido por el Consejo Directivo Institucional, se procede a realizar los estudios previos, el cual contempla los aspectos que se relacionan a continuación:

OBJETO:

1. TIPO DE CONTRATO A

CELEBRAR:

Prestación de Servicios
(mantenimiento)

Compravent a Suminis tro Obra menor —

2. JUSTIFICACIÓN DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD: La I.E. Policarpa Salavarieta del municipio de Yumbo Valle, requiere efectuar mantenimiento preventivo y correctivo de la fotocopiadora RICOH MP, para suplir necesidades académicas. Administrativas y directivas, para ejecutar los respectivos procesos para suplir dichas necesidades. Con la presentación de este estudio, queda evidenciada dicha necesidad y para satisfacerla, es necesario adelantar el correspondiente proceso de contratación, tendiente a cumplir con los propósitos establecido para la buena marcha y efectivo cumplimiento, acorde a los parámetros del manual de contratación vigente de la Institución, dado que existen los recursos disponibles y su adquisición se encuentra incluida en el presupuesto y PAA vigencia 2023.

Los documentos del Proceso serán publicados en la plataforma del SECOP II, en la modalidad de Régimen especial sin ofertas, en cumplimiento al artículo 53 de la Ley 2195 de 2022, manual interno de contratación expedido por el Consejo Directivo y siguiendo las directrices señaladas por Colombia Compra Eficiente mediante Guía. (CCE- SEC-GI- 22 del 20-04-2022).

3. OBJETO DEL CONTRATO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE FOTOCOPADORA RICOH MP 4054 PARA LA IE. POLICARPA SALAVARRIETA YUMBO VALLE

3. ESPECIFICACIONES: MANTENIMIENTO OREVENTIVO Y CORRECTIVA DE FOTOCOPIADORA RICOH MP4054 PARA LA IE. POLICARPA SALAVARRIETA YUMBO VALLE

5. PLAZO ESTIMADO DEL CONTRATO: 5 DIAS

6. LUGAR DE EJECUCION: I.E. POLICARPA SALAVARRIETA YUMBO - VALLE

7. CLASIFICADOR DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS;

	CODIGO UNSPSC	PRODUCTO		
	72154066	Mantenimiento general de equipos de oficina		



MUNICIPIO DE YUMBO VALLE
INSTITUCION EDUCATIVA
POLICARPA SALAVARRIETA
ESTUDIOS PREVIOS PROCESO- RESO-008-2023

Código: GAF-FOR-03

Versión: 0

Fecha de Actualización: 16-07-2022

**9. CON CARGO AL PRESUPUESTO
DE: FUNCIONAMIENTO**

FUENTE DE LOS RECURSOS	TRANSFERENCIAS MUNICIPIO YUMBO		
CÓDIGO RUBRO:	2.1.2.02.02.008.02		
DENOMINACION RUBRO:	REMUNERACION POR SERVICIOS		
VALOR RUBRO:	\$ 2.500.000		

VALOR TOTAL: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ML/CTE

La adquisición del bien o servicio está incluida en el presupuesto y PAA: SI

10. ANALISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:

El valor establecido para el contrato objeto del presente estudio, tuvo en cuenta los precios, históricos pagados en años anteriores, en virtud de las cuales se determinó el presupuesto oficial para la presente contratación.

11. MODALIDAD DE SELECCIÓN

La modalidad de contratación es de Régimen especial, en atención al manual de contratación expedido mediante Acuerdo por el Consejo Directivo y teniendo en cuenta que ninguna otra norma de ley 80 será aplicable a los FSE.

Mediante esta modalidad, la institución podrá contratar la adquisición de bienes y servicios cuando no supere los 20 SMLMV, a través de INVITACION a proveedores de la región.

12. PERFIL: El proveedor deberá tener RUT actualizado con la actividad económica acorde al objeto del contrato

13. TIPO DE SEGUIMIENTO: Supervisión

14. AUTORIZACIONES, PERMISOS, LICENCIAS DE CUALQUIER NATURALEZA Y DOCUMENTOS TÉCNICOS: N/A

15. RIESGOS: N/A. Sin embargo, por tratarse del manejo de recursos públicos y que el pago se efectúa contra entrega, la institución educativa, determinó que el riesgo es bajo. (VER ANEXO)

16. GARANTIAS: En razón a la naturaleza de la presente contratación y a la forma de pago, no se requiere la constitución de garantías, sin embargo, el contratista se obliga para con la institución al cumplimiento de la **Garantía Legal**; es decir a garantizar la calidad de los bienes suministrados o el cumplimiento de las actividades pactadas en la prestación de servicios, de acuerdo a lo estipulado en el **artículo 7 de la Ley 1480 de 2011 (Estatuto del consumidor)**.

GIOVANNA PEÑA MILLÁN

Rector.

ORDENADOR DEL GASTO



MUNICIPIO DE YUMBO VALLE
INSTITUCION EDUCATIVA POLICARPA SALAVARRIETA

Fecha de Actualización: 16-07-2022

Código: GAF-FOR-03

Versión: 0

ANEXO
ESPECIFICACIONES BIENES

OBJETO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE FOTOCOPIADORA RICOH MP 4054 PARA LA IE. POLICARPA SALAVARRIETA YUMBO VALLE

MANTENIMIENTO PARA LA FOTOCOPIADORA

MARCA:	RICHO
MODELO:	MP 4054
TECNOLOGÍA DE COPIADO:	DIGITAL LÁSER
VELOCIDAD DE COPIADO:	50 PPM COPIAS POR MINUTO TANTO EN MODO SIMPLE COMO DÚPLEX. ASIMISMO, EL TIEMPO DE ESPERA SE HA MINIMIZADO MUCHO GRACIAS A UN CALENTAMIENTO DE TAN SOLO 13 SEGUNDOS Y UNA VELOCIDAD DE PRIMERA COPIA DE 4,1 SEGUNDOS.
BANDEJAS FUNCIONAMIENTO	DOS (3) BANDEJAS DE PAPEL Y BY PASS, PANTALLA TÁCTIL A TODO COLOR DE 8,5 PULGADAS QUE PROPORCIONA MAYOR MANEJABILIDAD Y ACCESIBILIDAD. • PANTALLA SIMPLIFICADA QUE MUESTRA SOLAMENTE LAS FUNCIONES USADAS MÁS FRECUENTEMENTE • EN CASO DE ANOMALÍA, UNA GUÍA DE USUARIO CON ANIMACIONES LE AYUDARÁ A ENCONTRAR UNA SOLUCIÓN RÁPIDA. • LAS BANDEJAS DE PAPEL DE FÁCIL MANEJO FACILITAN LA REPOSICIÓN DE PAPEL
SERVICIOS	FOTOCOPIA, IMPRESIÓN Y SCANNER

GIOVANNA PEÑA MILLÁN
ORDENADOR DEL GASTO